

Agenda: MR-vergadering
Datum: 18-06-2018
Aanvang: 20:00 uur
Aanwezig:

Namens de ouders: Stefan Monnink, Kim van der Haar en Toney Hesselink
Afwezig: Luc Cohen

Namens het team: Mariska Hakvoort, Marijke Paap, Sylvia Post, Caroline de Croon en Gonnine de Groot
Toegevoegd: Karin Zwaveling



RKBS De Waterwilg
De Poort 4
2631 PT Nootdorp
Tel. 015 – 310 53 00

1) Opening en mededelingen door de voorzitter

Karin Zwaveling, onze nieuwe directeur, wordt welkom geheten bij deze laatste vergadering als voorbereiding op volgend schooljaar. Karin stelt zich voor. Zij heeft onderwijservaring als leerkracht in verschillende leerjaren en is sinds 8.5 jaar directeur van een Nutsschool. Het is prettig dat dit een school is die ook onder Lucas Onderwijs valt; dezelfde clusterdirecteur (Henk Wanders) en dezelfde systematiek.

2) Ingekomen post / mail (mr@dewaterwilg.nl)

-2x Info-MR (het magazine van de Onderwijsbond) en een brief van Vereniging Openbaar Onderwijs. Stefan kijkt de brief door en de magazines worden ter beschikking gesteld aan de ouders door ze op de tafel tegenover de repro te leggen.

-Het MT heeft een aantal mailtjes ontvangen van ouders die het niet eens zijn met het feit dat de schoolfotograaf alleen pasfoto's heeft gemaakt van de kleutergroepen en de groepen 8. Ook de MR heeft een mail van een ouder omtrent dit onderwerp ontvangen. We concluderen dat de communicatie beter had gekund. In de nieuwsbrief van 25 mei heeft het MT dan ook een duidelijk stukje geschreven. Stefan koppelt dit terug aan de ouder die het betreffende mailtje, gericht aan de MR, heeft gestuurd.

Om onrust te voorkomen zal er volgend schooljaar, voorafgaand aan het bezoek van de fotograaf, even kort aandacht worden besteed aan de gang van zaken.

Op het fototoestemmingformulier, m.b.t. de nieuwe privacywetgeving, wordt o.a. gevraagd naar toestemming om op de klassenfoto te mogen. Een punt van aandacht die door de leerkrachten tijdens de informatieavonden aan het begin van het schooljaar even kan worden belicht. Het is belangrijk dat ouders beseffen dat als zij bij dit kopje 'nee' invullen, de leerling dan ook daadwerkelijk niet op de klassenfoto komt.

De notulen van 17-05-2018 zijn geaccordeerd.

3) Actiepunten (zie actie lijst inclusief uitstroomschema leerkracht/ouder geleding)

- Marijke heeft een mail ontvangen van ouders over wat er niet klopt aan de topografie methode. Zij heeft hun toestemming gevraagd om deze mail door te mogen sturen naar Marcel Oosterwijk van School in Balans. Het onderdeel topografie is één van de leerdoelen en moet dus behouden blijven. Er wordt gezocht naar een online-methode; de stuurgroep topondernemers gaat ernaar kijken. Marijke mailt de stuurgroep over de vorderingen.

-Marijke benadert mensen voor de MR. Het is moeilijk om kandidaten te vinden omdat geschikte leerkrachten vaak al andere belangrijke taken hebben.

-Het postadres is door de sitebouwer veranderd. Kort-Verlof aanvragen gaat nu via de mail van Agneta. Het aanvragen van langdurig verlof gaat niet via de site maar moet op papier worden aangevraagd in het kader van het zgn. ontmoedigingsbeleid.

- Aanvullende opmerkingen die uit de enquête naar voren zijn gekomen zijn door: Mariska, Marijke en Kim opgepakt. Persoonlijke opmerkingen van kinderen zijn teruggekoppeld. Er is een pagina aangepast omdat deze te concreet bleek waardoor de anonimiteit niet meer gewaarborgd kon worden. De enquête staat op de site.

- In het kader van de werkdrukverlichting is er een vacature op de site van Lucas Onderwijs geplaatst. In eerste plaats een allrounder, daarna meer specifiek: een flexwerker. Er zijn nog geen aanmeldingen; er staan veel vacatures op de site.

Sylvia en Caroline communiceren de vorderingen m.b.t. het verlagen van de werkdruk naar het team. Zij vermelden ook de zaken die al opgelost zijn/worden, zoals het benaderen van ouders die alvast voor het nieuwe schooljaar kopieerwerk doen.

4) Mededelingen management

a) Personele bezetting: Management / groepsleerkrachten / overig personeel

De formatie van het schooljaar: 2018-2019 is naar de ouders met een 'onder voorbehoud' gecommuniceerd.

Marloes is nog niet ingedeeld. Het is de verwachting dat zij in januari weer zal starten na haar bevallingsverlof. Evelien volgt een re-integratietraject.

Jan blijft aan de Waterwilg verbonden en zal allerlei klussen verrichten.

b) Overblijf

Er is een nieuwe vorm bedacht voor de groepen 4. Eén groep 4 start bij SV-Nootdorp. Twee overblijfouders verzorgen de overblijf van de andere groepen 4 in de klas en nemen hen dan mee naar SV-Nootdorp. De groepen 7 lunchen in de lerarenkamer en gaan daarna zelfstandig naar SV-Nootdorp. Op deze manier wordt de werkdruk van de leerkrachten van de groepen 4 verlicht omdat zij niet zelf meer voor de overblijf hoeven te zorgen.

c) Naschoolse opvang: ZieZoo.

De medewerkers doen mee met zomermarkt. ZieZoo blijft groeien al wordt de groei beperkt door de beschikbare ruimte.

d) Oudervereniging (bankzaken)

Geen bijzonderheden. De sponsorloop was een succes. Het deel van de opbrengst dat bestemd is voor de school, gaat worden besteed aan een speeltoestel voor de bovenbouw.

e) Leerlingenraad groep 5-8

Woensdag 20 juni staat de laatste vergadering van het schooljaar op het programma.

f) 21 skills (ICT / kanjerschool / kangoeroegroep / topondernemers)

Anthonet en Annemarie gaan samen op maandag en dinsdag de kangoeroegroep draaien.

g) Risico inventarisatie en evaluatie (RIE)

De aanvraag voor het vignet van 'de gezonde school' loopt. Er is gevraagd naar een rapport van de Co2-meting die vorig jaar is afgenomen.

Er zijn voor diverse lokalen en andere verblijfsruimtes grote ventilatoren aangeschaft, waar door de leerlingen en leerkrachten dankbaar gebruik van wordt gemaakt.

h) Lucas Onderwijs Juridische Nieuwsbrief april 2018

Deel 2 van deze nieuwsbrief is doorgestuurd door Stefan. Is er een deel 1 geweest? De nieuwsbrief bespreekt allerlei zaken waar je in het onderwijs tegen aan kunt lopen. Nuttig om hierover van gedachten te wisselen. Stefan stuurt de brieven voortaan door.

Wat betreft het onderdeel: mobiele telefoon, in de schoolgids staat vermeld:

'Het is de verantwoordelijkheid van de kinderen bij het binnenkomen van de school te zorgen dat de mobiele apparatuur wordt uitgezet of in de vliegtuigmodus wordt geplaatst. Als (met enige regelmaat) aan deze afspraak geen gevolg wordt gegeven, zal de leerkracht het mobieltje tijdelijk innemen.'

Met betrekking tot het onderdeel: de vrijwilligheid van de ouderbijdragen. Wij kennen geen vrijwillige bijdrage. De school heeft geen ouderraad maar een oudervereniging en die vraagt contributie.

- i) Overige, inzet middelen verlaging werkdruk (< 1 aug 2018)
De vraag voor een zgn. 'flexer' komt op de site. MR-leden zouden deze vacature ook kunnen delen via LinkedIn.
- ii) Financiën / forecast / begroting 2018
De school heeft een mooie reserve opgebouwd.
- iii) Keuzes die de school / management maakt:
 - de projectweek staat nog niet ingepland; de Waterwilg bestaat het komend jaar 20 jaar (o.a. schoolfoto's).
 - Wij zijn dit jaar in groep 3 begonnen met de schrijfmethode: 'Pennestreken.'
Komende jaren wordt deze methode verder geïmplementeerd in 4, 5, 6 enz.
 - Komend schooljaar vindt er een studiemoment voor de leerkrachten plaats op het gebied van Begrijpend Lezen.
 - Wij starten schoolbreed met een nieuwe Engelse methode: Stepping Stones.
Voorheen was dit: 'My name is Tom' bij de onderbouw en 'Big English' bij de bovenbouw.
 - N.B. in groep 3 wordt de minste tijd aan Engels besteed i.v.m. het opstarten van het leesproces. Dit wordt ook belicht op de informatieavond en is aangepast in de schoolgids.
- iv) -Er worden, i.v.m. de privacy, geen foto's van kinderen meer geplaatst op het PO-venster.
 - Onze vertrouwenspersoon is Joke Campo, Zij doet dit vrijwillig en staat in de schoolgids vermeld. Er zal een duidelijke functieomschrijving worden opgesteld.
 - Schoolmaatschappelijk werk is iedere woensdag aanwezig. Het is nu niet meer zo laagdrempelig als voorheen; daardoor minder zichtbaar. Geen inloopspreekuur maar een afspraak moet worden ingediend middels een formulier. Onze schoolmaatschappelijk werker is lid van het Kernteam en is ook aanwezig bij specifieke gesprekken over zorgleerlingen.
- v) Schoolgids;
Geen bijzondere aanpassingen: Marijke, Karin en Stefan hebben de variabelen aangepast. Het blijft een handige digitale versie waarbij je in één keer naar de pagina kunt gaan die je zoekt. De kalender is klaar; zowel digitaal als op papier. De schoolgids wordt voortaan alleen digitaal verstrekt.

5) W.v.t.t.k.

De leerlingen van groep 8 hebben een mooie citoscore behaald.
Sylvia en Mariska nemen afscheid van de MR en de Waterwilg wegens een verhuizing.
Caroline neemt afscheid van de MR wegens het voltooien van 2 termijnen van 4 jaar.
Zij blijft welkom om na een pauze terug te keren maar geeft in eerste instantie andere collega's de kans om deel te nemen aan de MR.

Het komend schooljaar vindt er een bezoek plaats aan onderwijsinstellingen in Noorwegen. Naast Kim nemen er 3 leerkrachten deel aan deze reis: Youri van Deelen, Jeroen Kroon (vakleerkrachten bewegingsonderwijs) en Magreeth Slok (RT).

6) Vergaderdata schooljaar 2018-2019:

-maandag 08-10-2018

-donderdag 13-12-2018

-dinsdag 05-02-2019

-dinsdag 09-04-2019

-donderdag 06-06-2019

Aanvang: 20.00 uur

Kim meldt zich af voor de vergadering van maandag 08-10-2018.

Tot slot was er nog even tijd voor een voorstelrondje.